



## **OFFRE D'EMPLOI : Chargé·e aux communications**

LA CHAMBRE BLANCHE est à la recherche d'un·e chargé·e aux communications. Fondée en 1978, LA CHAMBRE BLANCHE est vouée à l'expérimentation des arts visuels et numériques, notamment des pratiques explorant les nouvelles technologies, dans un réseau international de résidence et d'échange. Ce laboratoire s'articule autour de la recherche, de la création, de la production, de la documentation, de la formation et de la diffusion.

### Description des tâches :

- Rédiger les communiqués de presse et le matériel de promotion et de diffusion;
- Rédiger les rapports en lien avec les demandes de subvention;
- Concevoir et coordonner le matériel promotionnel;
- Assurer les relations avec les médias : sollicitation, entrevues, développement du réseau, dossiers de presse;
- Faire la mise à jour du site web;
- Faire la mise à jour sur les réseaux sociaux;
- Effectuer les suivis liés aux activités de la programmation;
- Assurer les relations avec les artistes : correspondance, développement des projets, accueil et suivi;
- Développer de nouveaux publics;
- Tâches connexes.

### Qualités et compétences recherchées :

- Habilité en communication;
- Excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit, très bon niveau à l'oral et l'écrit en anglais;
- Autonomie, dynamisme et joie de vivre;
- Organisation, rigueur et adaptation à travailler en équipe;
- Disponibilité à l'occasion à travailler à l'extérieur des heures de travail lors d'événements.

### Conditions de travail :

- Entrée en fonction le 31 août 2022;
- Horaire de travail : 25 heures par semaine du mercredi au samedi inclus;
- Salaire : entre 22,000 \$ et 25,000 \$ selon l'expérience;
- Avantages : travail avec une petite équipe dynamique et sympathique, lieu de rassemblement de la communauté s'intéressant aux arts actuels au niveau national et international;
- 6 semaines de congé par année.

Merci de faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre d'intérêt à l'adresse suivante ayant comme objet : Candidature Chargé·e aux communications à l'adresse : [production@chambreblanche.gc.ca](mailto:production@chambreblanche.gc.ca) au plus tard le 21 août 2022 à minuit.

Seules les candidatures retenues seront contactées pour une entrevue le 25 et 26 août 2022.